

UYGUNLUK BELGELERİ (CITES KAPSAM DIŐI ÜRÜNLER İÇİN) :

İthalat işlemleri için;

- Dilekçe
- Gümrük Giriş Beyannamesi (Özet Beyanname) fotokopisi
- İthalata Uygunluk Formu (üçer adet)
- Fatura (2 nüsha) (türlerin Latince isimlerini içeren)
- İmza Sirküleri (senede bir kez noter tasdikli verilecek)
- Faaliyet Belgesi (senede bir kez asıl verilecek)
- Vekâletname (vekâletle işlem yapılıyorsa senede bir kez noter tasdikli verilecek)

İhracat işlemleri için;

- Dilekçe
- İhracata Uygunluk Formu (üçer adet)
- İhraç edilecek mamullerle ilgili bilgi formu (1 adet)
- İthalata Uygunluk Belgesi'nin fotokopisi
- Gümrük Giriş Beyannamesi fotokopisi
- İthalat Faturası (türlerin Latince isimlerini içeren)
- Yurt İçi Fatura (noter tasdikli verilecek)
- İmza Sirküleri (senede bir kez noter tasdikli verilecek)
- Faaliyet Belgesi (senede bir kez asıl verilecek)
- Vekâletname (vekâletle işlem yapılıyorsa senede bir kez noter tasdikli verilecek)